



ESTADO DE MATO GROSSO

PREFEITURA MUNICIPAL DE LAMBARI D'OESTE

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR - ETP

1 - OBJETO E NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

Trata-se de Estudo Técnico Preliminar – ETP, destinado a avaliação das condições e viabilidade para o registro de preços, visando o **“registro de preços para futura e eventual contratação de empresa especializada na gestão de aquisições de materiais de expediente, aviamentos e itens de escritório de primeira linha via sistema da contratada”**, considerando a necessidade do objeto para o Gabinete do Prefeito e Secretarias Municipais como um todo, e, havendo elementos formadores de interesse público, considerando especialmente os seguintes motivos:

a) A Administração Pública Municipal de Lambari D'Oeste/MT, considerando a necessidade de assegurar a continuidade e a eficiência dos serviços administrativos, identificou a demanda por aquisições frequentes de materiais de expediente, aviamentos e itens de escritório de primeira linha;

b) Esses insumos são essenciais ao pleno funcionamento das atividades das diversas secretarias, garantindo o desenvolvimento regular das rotinas de gestão, atendimento ao público, controle interno e execução de políticas públicas; e

c) A contratação pretende proporcionar gestão centralizada das aquisições, por meio de sistema informatizado da empresa contratada, que permitirá o registro, controle, padronização e rastreabilidade das compras de maneira transparente e ágil.

É o necessário.

2 - ALINHAMENTO DA CONTRATAÇÃO A INSTRUMENTOS DE PLANEJAMENTO / PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL - PCA

2.1. A futura contratação do presente objeto encontra-se compatível com as seguintes peças de planejamento:

- () Plano Plurianual – PPA;
- () Lei de Diretrizes Orçamentárias – LDO/2025; e
- (X) Lei Orçamentária Anual – LOA/2025 / Quadro de Detalhamento de Despesa - QDD.

2.1.1. As despesas ocorrerão nas seguintes rubricas orçamentárias para o exercício financeiro vigente:

Rua Cidrolândia, 300N - Centro - Fone/Fax: (65) 3228-1178

CNPJ: 37.465.408/0001-49, www.lambaridoeste.mt.gov.br

E-mail: prefeitura@lambaridoeste.mt.gov.br



ESTADO DE MATO GROSSO

PREFEITURA MUNICIPAL DE LAMBARI D'OESTE

Gabinete do Prefeito

02.02.01.04.122.0003.2005.0000 - 3.3.90.30.00
02.02.01.04.122.0003.2005.0000 - 3.3.90.39.00
02.02.02.04.122.0003.2008.0000 - 3.3.90.30.00

Secretaria Municipal de Administração e Planejamento

02.03.01.04.122.0003.2012.0000 - 3.3.90.30.00
02.03.01.04.122.0003.2012.0000 - 3.3.90.39.00

Secretaria Municipal de Saúde

02.04.02.10.301.0020.2021.0000 - 3.3.90.30.00
02.04.02.10.301.0020.2021.0000 - 3.3.90.39.00

Secretaria Municipal de Assistência Social

02.05.02.08.244.0090.2036.0000 - 3.3.90.30.00
02.05.02.08.244.0090.2039.0000 - 3.3.90.30.00
02.05.02.08.244.0090.2041.0000 - 3.3.90.30.00
02.05.02.08.244.0090.2095.0000 - 3.3.90.30.00
02.05.02.08.244.0090.2097.0000 - 3.3.90.30.00
02.05.02.08.244.0090.2041.0000 - 3.3.90.39.00

Secretaria Municipal de Educação

02.06.02.12.361.0040.2049.0000 - 3.3.90.30.00
02.06.02.12.365.0039.2054.0000 - 3.3.90.30.00
02.06.02.12.361.0040.2049.0000 - 3.3.90.39.00

Secretaria Municipal de Infraestrutura

02.07.02.04.122.0100.2066.0000 - 3.3.90.30.00
02.07.02.04.122.0100.2066.0000 - 3.3.90.39.00
02.07.04.17.512.0076.2068.0000 - 3.3.90.30.00

Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico

02.08.01.04.122.0003.2070.0000 - 3.3.90.30.00
02.08.01.04.122.0003.2070.0000 - 3.3.90.39.00

Secretaria Municipal de Finanças

02.09.02.04.122.0003.2074.0000 - 3.3.90.30.00
02.09.02.04.122.0003.2074.0000 - 3.3.90.39.00
02.09.03.04.129.0003.1104.0000 - 3.3.90.30.00

Secretaria Municipal de Governo

02.11.01.04.122.0003.2113.0000 - 3.3.90.30.00
02.11.01.04.122.0003.2113.0000 - 3.3.90.39.00

Secretaria Municipal de Cultura e Turismo

02.12.01.04.122.0003.2114.0000 - 3.3.90.30.00
02.12.01.04.122.0003.2114.0000 - 3.3.90.39.00



ESTADO DE MATO GROSSO

PREFEITURA MUNICIPAL DE LAMBARI D'OESTE

2.2.2. O objeto encontra-se previsto no Plano de Contratação Anual – PCA de 2025 nos seguintes termos:

Item: --- / Prioridade: --- / Período Sugestivo da Contratação: ---.

Obs.: O Plano de Contratações Anual – PCA da Prefeitura Municipal de Lambari D'Oeste/MT, ainda não foi elaborado. Todavia, a despesa está amparada no Quadro de Detalhamento de Despesa de 2025, demonstrando que a presente contratação é compatível com outros elementos de planejamento.

3 - RESULTADOS PRETENDIDOS

3.1. Com a execução da contratação, pretende-se alcançar:

- a) Redução de custos com aquisição de materiais de expediente, por meio de maior competitividade e controle de preços;
- b) Celeridade nos processos de compra, evitando retrabalho e dispêndios administrativos;
- c) Padronização dos itens utilizados nas secretarias;
- d) Transparência e rastreabilidade das despesas em tempo real; e
- e) Estímulo à economia local e regional, permitindo a participação de empresas da região no credenciamento.

3.2. O resultado esperado é um processo de aquisição mais eficiente, econômico e sustentável, alinhado aos princípios da eficiência, economicidade e publicidade.

4 - REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

- a) Sistema informatizado de gestão de aquisições, com acesso via web, sem custos adicionais para o Município;
- b) Relatórios mensais e históricos de consumo disponíveis à contratante;
- c) Suporte técnico remoto e controle de usuários por perfil; e
- d) Fornecimento dos materiais mediante requisição eletrônica, com faturamento consolidado e rastreável.

Obs.: Os demais requisitos para a contratação serão apresentados no Termo de Referência da contratação.

5 - LEVANTAMENTO DA DEMANDA / QUANTITATIVOS

| ITEM | ESPECIFICAÇÃO | CATÁLOGO CÓD. TCE/MT | UNIDADE DE FORNECIMENTO | QUANT. | TAXA ADMINISTRATIVA DE REFERÊNCIA | VALOR ANUAL ESTIMADO SEM A TAXA DE ADM. |
|------|------------------------------------|-------------------------|----------------------------|--------|---|---|
| 1 | SERVICO DE GESTAO ADMINISTRATIVA - | 00056457 | UNIDADE | 1 | 4,72% | R\$ 915.000,00 |

Rua Cidrolândia, 300N - Centro - Fone/Fax: (65) 3228-1178

CNPJ: 37.465.408/0001-49, www.lambaridoeste.mt.gov.br

E-mail: prefeitura@lambaridoeste.mt.gov.br



ESTADO DE MATO GROSSO

PREFEITURA MUNICIPAL DE LAMBARI D'OESTE

| | | | | | |
|--|--|--|--|--|----------------|
| DO TIPO CONTRATAÇÃO DE EMPRESA OPERADORA DE SISTEMA DE CARTÕES, ESPECIALIZADA EM AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE EXPEDIENTE, AVIAMENTOS E ESCRITÓRIO EM GERAL DE PRIMEIRA LINHA POR MEIO DE SISTEMA WEB. | | | | | |
| VALOR ANUAL ESTIMADO COM A TAXA DE ADM. | | | | | R\$ 958.188,00 |

Obs.: A taxa de Administração de referência apresentada acima tem como base o preço praticado no mercado.

5.1. Metodologia de Levantamento:

5.1.1. A metodologia de levantamento aplicada para a definição do quantitativo, procedeu-se pela projeção da quantidade para os fins almejados, aplicando-se, inclusive, o princípio da economicidade.

5.1.2. Em se tratando de primeira contratação para o objeto do(s) item(ns), e, não havendo parâmetros para a metodologia de cálculo, fica autorizada a definição dos quantitativos por projeção ou indefinidos para os seguintes itens: ----.

6 - SOLUÇÕES EXISTENTES NO MERCADO

6.1. O levantamento de mercado evidenciou que existem empresas especializadas na gestão de compras públicas por meio de sistemas de integração web, operando com catálogos eletrônicos e rede de fornecedores credenciados.

6.2. Essas empresas fornecem estrutura tecnológica e operacional capaz de integrar o processo de cotação, pedido e faturamento, permitindo à Administração comprar de forma imediata e segura, pelo menor preço disponível.

6.3. A pesquisa indicou ainda que este modelo é adotado por diversos municípios, com ganhos expressivos de eficiência, controle e transparência.

7 - ESCOLHA DA SOLUÇÃO MAIS ADEQUADA

7.1. Atualmente, observam-se cinco soluções aplicáveis:

- a) Aquisições avulsas e descentralizadas por unidade;
- b) Aquisição por cota única anual para estoque central;
- c) Sistema de registro de preços com fornecedor único, ou mais;
- d) Adesão a atas de registro de preços de outros órgãos, quando disponíveis; e



ESTADO DE MATO GROSSO

PREFEITURA MUNICIPAL DE LAMBARI D'OESTE

e) Gestão informatizada de compras via sistema da contratada, com credenciamento de empresas.

7.2. Dentre essas opções, a **quinta** se mostra mais vantajosa por reunir agilidade, controle e ampla competitividade, mantendo a autonomia da Administração na escolha dos produtos e fornecedores.

7.3. A opção pela **gestão informatizada via sistema da contratada**, mediante registro de preços, foi considerada a mais adequada, pois:

- a) Elimina a necessidade de diversas licitações;
- b) Amplia a competitividade entre fornecedores;
- c) Garante melhor controle orçamentário;
- d) Permite rastreabilidade e redução de falhas administrativas; e
- e) Favorece a economicidade e o atendimento contínuo às secretarias.

8 - JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO

8.1. (X) - A presente contratação, por se tratar de objeto comum aos mais diversos órgãos públicos que compõe o Poder Executivo Municipal de Lambari D'Oeste/MT, será processado com a participação dos seguintes setores:

- a) Gabinete do Prefeito;
- b) Secretaria Municipal de Administração e Planejamento;
- c) Secretaria Municipal de Saúde;
- d) Secretaria Municipal de Promoção e Assistência Social;
- e) Secretaria Municipal de Educação;
- f) Secretaria Municipal de Infraestrutura;
- g) Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico;
- h) Secretaria Municipal de Finanças;
- i) Secretaria Municipal de Governo; e
- j) Secretaria Municipal de Cultura e Turismo.

8.2. () – A presente contratação, por referir-se a objeto de interesse exclusivo de um determinado órgão, atenderá apenas ao interesse do seguinte órgão requisitante: ---.

8.3. Para fins da definição da economia em escala, sugere-se a definição do critério em:

- a) () item/unitário;
- b) () Grupo/lote;
- c) (X) Geral/global.

Rua Cidrolândia, 300N - Centro - Fone/Fax: (65) 3228-1178

CNPJ: 37.465.408/0001-49, www.lambaridoeste.mt.gov.br

E-mail: prefeitura@lambaridoeste.mt.gov.br



ESTADO DE MATO GROSSO

PREFEITURA MUNICIPAL DE LAMBARI D'OESTE

Obs.: O objeto apresenta unidade funcional e operacional, sendo economicamente inviável o parcelamento, visto que a plataforma de gestão e credenciamento é única. O parcelamento comprometeria a padronização, o controle e a integração do sistema de compras, contrariando o princípio da eficiência.

9 - PROVIDÊNCIAS ANTERIORES À CELEBRAÇÃO DO CONTRATO

Em se tratando de atos preparatórios, recomenda-se as seguintes providências:

- a) ☐ () Nenhuma;
- b) ☐ () Capacitação de Gestor e/ou Fiscal do Contrato;
- c) ☐ () Licença Ambiental;
- d) ☐ () Estudo de Impacto Ambiental;
- e) ☐ () Audiência Pública (art. 21, caput da Lei Federal n.º 14.133/2021);
- f) ☐ () Consulta Pública (art. 21, § Único da Lei Federal n.º 14.133/2021);
- g) ☒ (X) Outras a especificar: ***Elaboração do Termo de Referência, publicação do edital de licitação no site oficial do município, PNCP e diário oficial, e, realização da sessão pública para escolha do fornecedor.***

10 - CONTRATAÇÕES CORRELATAS OU INTERDEPENDENTES

10.1 ☐ () O presente objeto possui contratação correlata ou interdependente com o seguinte objeto acessório: ----.

10.2 ☒ (X) O presente objeto não possui contratação correlata ou interdependente, sendo considerada autônoma ou suficiente aos fins a que se destina.

11 – LOCAIS DE ENTREGA DO OBJETO

11.1. O objeto a ser contratado, conforme especificado neste Estudo Técnico Preliminar, será fornecido por meio da disponibilização de um Sistema/Plataforma eletrônica de gestão, acessível aos usuários do Setor de Compras da Prefeitura Municipal de Lambari D'Oeste – MT.

11.2. O acesso ao sistema será realizado de forma remota e segura, via ambiente web, mediante credenciais de login fornecidas pela contratada, permitindo a utilização por servidores previamente autorizados, em conformidade com as normas internas de segurança da informação.

11.3. A entrega e a implementação do sistema deverão incluir treinamento operacional e suporte técnico contínuo, garantindo que os usuários possam realizar, com autonomia, o gerenciamento de aquisições, requisições e relatórios de consumo de materiais.



ESTADO DE MATO GROSSO

PREFEITURA MUNICIPAL DE LAMBARI D'OESTE

12 - POLÍTICA DE REALOCAÇÃO E DESCARTE

12.1. Em relação a realocação de produtos e descarte, quando da aquisição dos objetos constantes neste ETP, serão necessárias as seguintes providências.

- a) ☐ Nenhuma;
- b) ☐ Remanejamento do mesmo material a outros órgãos públicos;
- c) ☒ Redistribuição interna dos produtos;
- d) ☐ Doação a terceiros (interesse público e com lei autorizativa);
- e) ☐ Leilão;
- f) ☐ Reforma;
- g) ☒ Outras a especificar: **Efetuar os descartes seguindo as normas ambientais, priorizando a reciclagem e destinação correta de resíduos.**

13 - RISCOS INERENTES AO CONTRATO

13.1. Os principais riscos incluem:

- a) Falhas no sistema eletrônico de compras;
- b) Atraso na entrega por fornecedores credenciados;
- c) Incompatibilidade de preços com mercado; e
- d) Uso indevido do sistema.

13.2. Considerando os riscos vinculados e inerentes a execução do objeto, recomenda-se a exigências das seguintes condições de mitigação de sinistros e gestão de riscos:

- a) Cláusula contratual de suporte técnico imediato;
- b) Substituição imediata de fornecedor e aplicação de penalidades;
- c) Monitoramento mensal de preços e auditoria interna; e
- d) Controle de acessos por login e senhas individuais.

14 - PROVIDÊNCIAS PARA A ADEQUAÇÃO DO AMBIENTE DO ÓRGÃO

14.1. Diante das peculiaridades do objeto, características, estimativas, volumes e periodicidades da execução/fornecimento, recomenda-se as seguintes adequações nos locais de recebimento e/ou órgão demandante:

- a) ☒ Nenhuma;
- b) ☐ ---;
- c) ☐ ---;
- d) ☐ ---; e
- e) ☐ ---.

Obs.: O Município já dispõe de estrutura de informática e rede estável, sendo suficiente para a implantação do sistema web da contratada. Não há necessidade de aquisição de novos

Rua Cidrolândia, 300N - Centro - Fone/Fax: (65) 3228-1178

CNPJ: 37.465.408/0001-49, www.lambaridoeste.mt.gov.br

E-mail: prefeitura@lambaridoeste.mt.gov.br



ESTADO DE MATO GROSSO

PREFEITURA MUNICIPAL DE LAMBARI D'OESTE

equipamentos ou aumento de equipe. Apenas se requer capacitação básica dos servidores que farão uso do sistema.

15 - DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO

15.1. Após estudos e avaliações necessárias, os funcionários públicos designados para a confecção do presente ETP, deliberam pela sua:

- a) ☒ Viabilidade e seguimento do procedimento, para a elaboração do respectivo Termo de Referência;
- b) ☐ Viabilidade com ressalva, devendo serem adotadas as previamente as seguintes medidas: ---; ou
- c) ☐ Inviabilidade plena, considerando as seguintes razões: ---.

REGINA DE SOUZA BORTOLOZZO

Responsável Técnica
(Matrícula n.º 2547)

16. AUTORIZAÇÃO DE EXECUÇÃO

16.1. Ante as considerações acima, na condição de autoridade máxima do(s) órgão(s) demandante(s) com poder decisório, concluo(ímos) pela:

- a) ☒ Autorização do prosseguimento da contratação, expedindo-se o respectivo Termo de Referência e/ou Projeto Básico ou Executivo;
- b) ☐ Determinação de saneamento das pendências, medidas de saneadoras ou de integridade elencadas acima, e, após, com retorno do procedimento para nova deliberação; ou
- c) ☐ Arquivamento do feito, diante do teor conclusivo pela sua inviabilidade.

Lambari D'Oeste - MT, 04 de novembro de 2025.

RODRIGUES DE SOUZA BORTOLOZZO

Secretário Municipal de Administração e Planejamento
Matrícula n.º 2344
Portaria n.º 001/2025
(Gestão Centralizada)

Rua Cidrolândia, 300N - Centro - Fone/Fax: (65) 3228-1178

CNPJ: 37.465.408/0001-49, www.lambaridoeste.mt.gov.br

E-mail: prefeitura@lambaridoeste.mt.gov.br